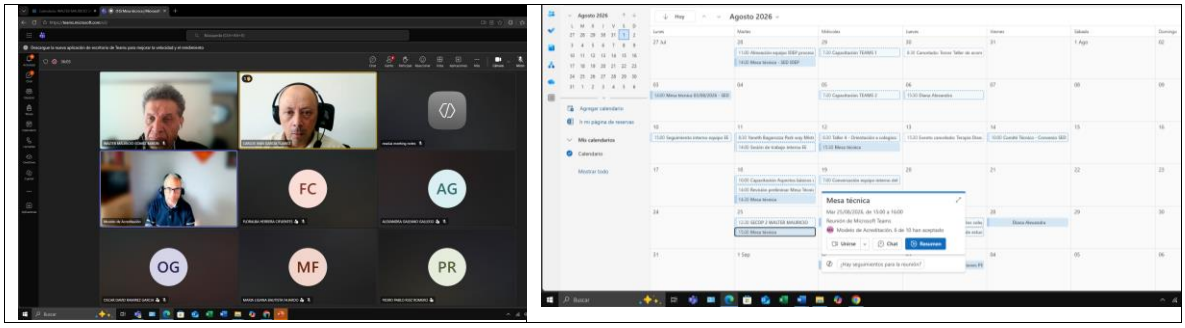
ANEXO 1

AYUDA MEMORIA

MESA TÉCNICA 25 de agosto 2026



1. Proyecto

Evaluación Externa de los colegios postulados al Modelo de Acreditación a la Excelencia en la Gestión Educativa – IDEP

2. Fecha

25 de agosto de 2026

3. Horario

3:00 p.m. a 4:00 p.m.

4. Objetivo de la reunión

Desarrollar de manera conjunta entre los integrantes de la mesa técnica:

- Ideas para la construcción del protocolo de Pares Evaluadores como herramienta de apoyo a la evaluación.
- Presentación del insumo Padlet para realizar ajustes a la herramienta de apoyo para la elaboración de los informes de evaluación elaborados por los pares evaluadores.
- Presentación y revisión de los contenidos e insumos correspondientes al Taller 6.

5. Asistentes

Secretaría de Educación del Distrito (SED)

- Oscar David Ramírez García
- Alexandra Galeano Gallego
- Pedro Pablo Ruiz Romero
- Liliana Bautista Fajardo
- Floralba Herrera Cifuentes

IDEP

- Carlos Iván García Suárez
- José Andrés Martínez
- Walter Mauricio Gómez Barón
- Bethy Blanco

6. Desarrollo de la reunión

La sesión inició con la bienvenida de los participantes y la presentación formal del supervisor del proyecto por parte del IDEP, destacándose la importancia del trabajo articulado entre la Secretaría de Educación del Distrito y el IDEP para garantizar el adecuado desarrollo del proceso de evaluación externa de las instituciones educativas postuladas al Modelo de Acreditación a la Excelencia en la Gestión Educativa.

Posteriormente, el equipo del IDEP presentó un balance general del avance de las actividades asociadas al proceso de selección de pares evaluadores y jurados. Se informó que avanzan satisfactoriamente las etapas de revisión documental de hojas de vida, valoración de perfiles, entrevistas y análisis de evidencias audiovisuales presentadas por los candidatos, resaltando la aplicación de criterios de evaluación previamente definidos para asegurar la transparencia y rigurosidad del proceso.

Como primer punto de la agenda, se abordó la construcción de una herramienta de orientación para los pares evaluadores en la elaboración de los informes de evaluación institucional. En este contexto, se retomó una tarea planteada en sesiones anteriores relacionada con la identificación de mecanismos que permitan mejorar la calidad técnica y la consistencia de los informes producidos por los evaluadores. La Secretaría de Educación compartió una experiencia metodológica utilizada anteriormente en otros procesos de evaluación, la cual servirá como referente para la estructuración del protocolo y de los instrumentos de apoyo que serán adaptados al contexto del Modelo de Acreditación.

En el segundo punto, se presentó el insumo colaborativo alojado en la plataforma Padlet, diseñado para recopilar observaciones, propuestas y ajustes a la herramienta de apoyo para la elaboración de los informes de evaluación. Los participantes acordaron utilizar este espacio virtual de manera conjunta para consolidar aportes de ambas entidades y enriquecer los instrumentos metodológicos del proceso. Se reiteró la importancia de la participación activa de todos los integrantes de la mesa técnica y del cumplimiento de los plazos establecidos para la revisión de los contenidos.

Posteriormente, se revisaron los avances asociados al Taller 6, destacando que se encuentran en desarrollo los protocolos y materiales de apoyo requeridos para su implementación. Se indicó que dichos insumos están siendo ajustados de manera articulada entre los equipos técnicos de la SED y del IDEP, con el propósito de fortalecer los procesos de formación y acompañamiento dirigidos a los actores involucrados en la evaluación externa.

Finalmente, se abrió un espacio de discusión respecto al procedimiento de aprobación de los resultados derivados del proceso de selección de pares evaluadores. La Secretaría de Educación señaló la necesidad de verificar el procedimiento administrativo más adecuado para la validación de los listados definitivos, considerando la posibilidad de realizar la aprobación mediante correo electrónico o a través de un comité técnico asincrónico. Se acordó efectuar las consultas jurídicas y administrativas pertinentes antes de la publicación oficial de los resultados.

La sesión concluyó con la confirmación de las tareas acordadas y el compromiso de mantener la coordinación entre ambas entidades para avanzar oportunamente en los productos previstos.

7. Acuerdos

1. Utilizar el Padlet compartido como herramienta colaborativa para recopilar observaciones y propuestas de ajuste a la guía de apoyo para la elaboración de los informes de evaluación.
2. Continuar el desarrollo y ajuste del protocolo para pares evaluadores, incorporando las experiencias y buenas prácticas compartidas durante la reunión.
3. Avanzar en la consolidación de los insumos metodológicos y contenidos correspondientes al Taller 6.
4. Verificar, con apoyo jurídico y administrativo de la SED, el mecanismo formal de aprobación de los resultados del proceso de selección de pares evaluadores antes de su publicación oficial.
5. Mantener la coordinación técnica permanente entre la SED y el IDEP para garantizar la calidad y oportunidad de los productos comprometidos dentro del proyecto.

8. Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha
Compartir y habilitar el enlace del Padlet para la revisión conjunta de los instrumentos de evaluación.	Alexandra Galeano (SED)	25 de agosto de 2026
Realizar aportes y observaciones en el Padlet sobre la guía de apoyo para informes de evaluación.	Integrantes SED e IDEP	Hasta el 31 de agosto de 2026
Continuar la elaboración y ajuste del protocolo para pares evaluadores.	Equipo IDEP	Próxima mesa técnica
Revisar y validar el procedimiento administrativo para la aprobación de los listados definitivos de pares evaluadores.	Oscar David Ramírez (SED)	Antes de la publicación de resultados
Consolidar los insumos y contenidos definitivos del Taller 6.	SED e IDEP	Próxima sesión de seguimiento

Elaboró: Walter Mauricio Gómez Baron